



ZKUŠENOSTI Z

ČESKA

RAKOUSKA

TURECKA



# Jak na lokální klimatické akce

## Praktická příručka pro ochránce klimatu a hybatele komunit Participace v praxi na základě metodologie klimatických hackathonů (klimathonů)

Projekt: Enable the Enablers: Empower professionals and nonprofessionals with a Climathon Training to scale bottom-up climate action, strengthen communities, and foster local and cross-regional cooperatio (ETE-CT\_2024-2025)

Referenční číslo projektu: 2024-1-CZ01-KA210-ADU-000247861

Partneři: VERONICA (CZ), ORIGINN (TR), Future Base Weinviertel (AT)



Příručka a nástroje „Jak na lokální klimatické akce“ © 2026 vytvořily organizace VERONICA, ORIGINN, Future Base Weinviertel a design.change.naau (naau e.U.). Dílo je licencováno pod licencí Creative Commons. Neužívejte komerčně . Tato licence umožňuje obsah sdílet, upravovat, remixovat a dále rozvíjet v jakémkoli formátu, pokud je použit pouze pro nekomerční účely. Podmínkou je vždy uvést původní autory a v případě úprav šířit výsledné dílo pod stejnou licencí.

Dílo nesmí být využíváno pro komerční účely, tedy primárně za účelem zisku nebo finanční odměny.

Upravené verze musí být sdíleny za stejných podmínek.

Více informací najdete na: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií. Vyjádřené názory a stanoviska jsou však pouze názory autorů a nemusí nutně odrážet postoje Evropské unie. Evropská unie ani poskytovatel grantu za ně nenesou odpovědnost.

Kontakty:

Veronica (CZ): Yvonna Gailly (veronica@veronica.cz)

Originn (TR): Esra Gonen (esra@originn.com.tr)

Future Base Weinviertel (AT): Christian Schrefel (christian.schrefel@me.com)

design.change.naau, naau e.U. (AT): Nathalie Aubourg (graphics@naau.at)



## O projektu



Příručka vznikla jako přímý výstup projektu Enable the Enabler | Climate Action (EECA) realizovaného v letech 2024–2026.

Projekt propojil partnerské organizace z České republiky, Rakouska a Turecka s cílem posílit místní kapacity pro participativní klimatickou akci. Zaměřil se na vývoj a testování praktických přístupů, které jednotlivcům i komunitám umožňují iniciovat, organizovat a dlouhodobě rozvíjet společné klimatické aktivity v jejich vlastním prostředí.

Projekt vychází z mezinárodní metodiky Klimathon, která byla realizována ve více než 100 zemích světa. V rámci EECA byla tato zkušenost převedena do podoby strukturovaného vzdělávání, praktického testování v terénu a konkrétních nástrojů pro lokálně ukotvenou klimatickou akci.

### Co se událo – ve zkratce

V letech 2024–2026 partneři:

- navrhli a otestovali vzdělávací program Enable the Enablers, postavený na reálné praxi a konkrétních zkušenostech z terénu
    - zorganizovali a facilitovali řadu Klimathonů v různorodých místních kontextech
    - přizpůsobili metodiku pro školy, obce, kulturní organizace, komunitní skupiny i mladé lidi
    - realizovali jak krátké jednodenní setkání, tak i delší, vícestupňové formáty propojující přípravu, spolupráci a následnou podporu
- Projekt posunul pojetí Klimathonů od jednorázových akcí k promyšleným procesům, které vedou od zapojení lidí až k reálné realizaci změn.

### Klíčové aktivity

- mezinárodní sdílení zkušeností a společné učení
  - vývoj a realizace modulárního, praxí ověřeného vzdělávacího programu
  - organizace a facilitace klimathonů ve školách, obcích, na konferencích i v komunitním prostředí
  - přizpůsobení participativních formátů pro děti, mladé lidi i různorodé skupiny aktérů
  - mentoring, vzájemné učení a systematické vyhodnocování
  - tvorba praktických nástrojů, šablon a facilitátorských metod

# O projektu: Klíčové výstupy



## Realizované lokální aktivity

- opatření pro ozelenění a adaptaci na změnu klimatu (např. výsadba stromů, ochlazování měst, podpora biodiverzity)
- studentské projekty udržitelnosti (záchrana potravin, swapy oblečení, úklidové akce, výsadby)
- nástroje pro klimatické vzdělávání (digitální i analogové hry o klimatu)
- komunitní řešení (zelené kampusy, kompostování, návrat přírody do krajiny, úpravy veřejného prostoru)
- kreativní formáty komunikace o klimatu využívající storytelling, umění a participativní metody

## Posílení kapacit hybateků komunit

- místní aktéři získali praktické zkušenosti s navrhováním a facilitací participativních procesů
- ujasnění rolí mezi organizátory, facilitátory a dalšími aktéry
- ověřené přístupy pro práci s dětmi, mladými lidmi, kreativci i různorodými skupinami
- praktické poznatky o tom, jak nastavit navazující kroky, realizaci projektů a ukotvení u stakeholderů
- mezinárodní sdílení metod a facilitátorských zkušeností

## Rozvoj metodiky

- přizpůsobení metodiky Klimathon různým kontextům (školy, obce, festivaly, komunitní prostředí)
- jasné rozlišení mezi minimálními (základními) formáty a rozšířenými procesními modely
- vytvoření znovupoužitelných nástrojů, checklistů a facilitátorských šablon — shrnutých v této příručce a sadě nástrojů

# Jak používat tuto příručku

## Jak s příručkou a sadou nástrojů pracovat

Tato příručka je praktickým průvodcem pro rozjezd a organizaci místních klimatických aktivit prostřednictvím participativních, inkluzivních a spolutvůrčích formátů, jako jsou klimathony.

Pomáhá překlenout mezeru mezi motivací a skutečnou realizací — nabízí strukturu, jasné kroky i inspiraci z praxe. Zároveň doplňuje vzdělávací program Enable-the-Enabler.

Je určena jak profesionálům (pracovníkům samospráv, pedagogům, neziskovým organizacím či regionálním manažerům), tak aktivním lidem, kteří chtějí rozhybat klimatické dění ve své komunitě.

Začátečníci ji mohou využít krok za krokem.

Zkušenější v ní najdou konkrétní části věnované návrhu výzev, facilitaci, zapojování aktérů, organizaci i navazujícím krokům.

## Pro koho je (a není) tato příručka

Tento nástroj je určen všem, kteří chtějí rozvíjet participativní klimatické procesy na místní úrovni, například:

- pracovníkům obcí a regionálním manažerům
- pedagogům a vedení škol
- neziskovým organizacím a komunitním organizátorům
- koordinátorům udržitelnosti
- kulturním institucím a kreativním hubům
- aktivním lidem a místním iniciativám

Nemusíte být klimatickým expertem.

Důležitější je ochota propojovat lidi a vést společný proces smysluplně a zodpovědně.

## Pro koho naopak není ideální

Tato příručka pro vás nemusí být vhodná, pokud:

- hledáte hotový scénář akce bez nutnosti přizpůsobení
  - chcete čistě technický manuál zaměřený na vědecká nebo inženýrská řešení
  - plánujete spíše jednosměrnou komunikační kampaň než participativní proces
  - očekáváte rychlý velký dopad bez investice do přípravy, facilitace a navazujících kroků
  - preferujete soutěžní formáty před spoluprací a spolutvorbou
- Procesy založené na Climathonu stojí na vztazích, sdílené odpovědnosti a kontinuitě.

# 1. Úvod a východiska

## Proč tato příručka?

Změna klimatu, úbytek biodiverzity i související sociální a ekonomické výzvy už nejsou abstraktní globální témata. Prožíváme je přímo na místní úrovni — v podobě vln veder, sucha, povodní, extrémních výkyvů počasí, nejistoty v oblasti potravin i rostoucího společenského napětí.

Zároveň vidíme, že lidé cítí touhu jednat — často ale také únavu nebo nejistotu, jak postupovat smysluplně a efektivně.

Formáty jako klimathon na tuto situaci reagují vytvářením bezpečného a strukturovaného prostoru, kde mohou lidé sdílet své obavy, pojmenovávat potřeby a společně hledat konkrétní, lokálně ukotvená řešení. Propojují přitom aktéry, kteří se běžně nepotkávají: občany, mladé lidi, samosprávy, spolky, odborníky, firmy, pedagogy i organizace občanské společnosti.



Tato příručka syntetizuje dlouholeté praktické zkušenosti s organizací klimathonů v různých zemích a kontextech. Tyto zkušenosti převádí do jasného a replikovatelného rámce, který umožňuje ostatním organizovat podobné formáty ve vlastních komunitách.

## Co je klimathon – a co není?

Klimathon není klasický workshop ani přednáškový vzdělávací formát. Je to spolutvůrčí proces, který propojuje lidi s cílem porozumět místním výzvám, hledat sdílené perspektivy a rozbíhat konkrétní kroky ke změně. Vychází z logiky hackathonu — je intenzivní, spolupracující a zaměřený na výsledky. Zároveň ale není svázaný jedním formátem ani délkou. Může trvat několik hodin i několik dní a probíhat ve škole, komunitním centru, na obci, v coworkingu nebo v hybridní podobě.

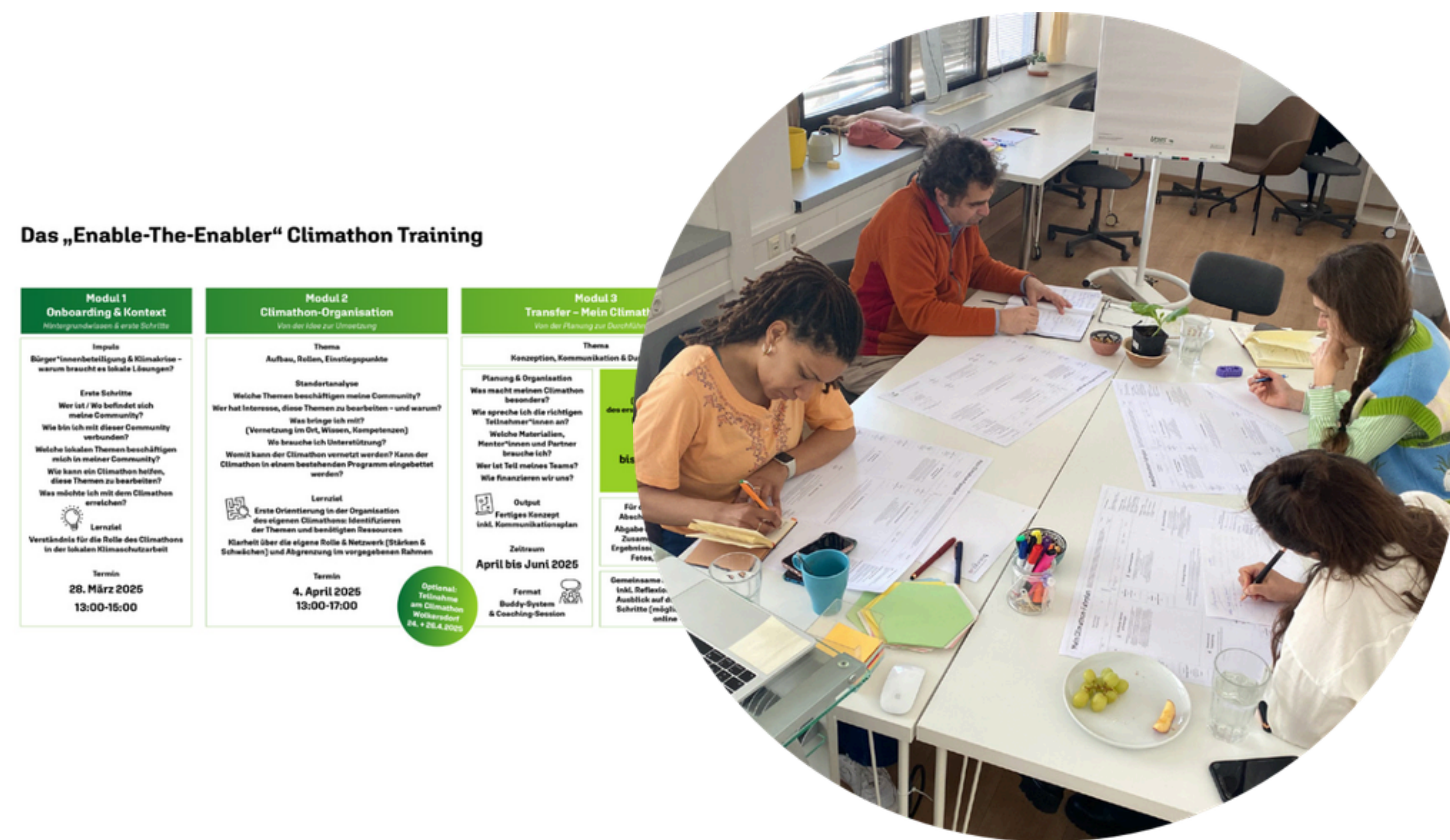
Klíčové není, jak dlouho trvá, ale jak kvalitně je vedený, jak relevantní je řešené téma a jak dobře navazují další kroky a realizaci.

Tato příručka shrnuje roky praktických zkušeností s organizací klimathonů v různých zemích a kontextech a převádí je do srozumitelného a přenositelného rámce, který můžete využít ve své komunitě.

Klimathon není marketingová akce, jednostranná přednáška, soutěž o nejlepší nápad ani platforma dominovaná experty.

## Klimathon je:

- **pozvánkou ke společnému jednání**
- **prostorem, kde se různost pohledů stává zdrojem řešení**
- **procesem, který propojuje realitu s představou budoucnosti**
- **formátem, který převádí motivaci do konkrétních kroků**



## Enable the Enablers – projekt

Projekt Enable the Enablers | Climate Action (EECA), realizovaný organizacemi Veronica (CZ), Originn Creative Hub (TR) a FBW/4 (AT), chápe metodiku Klimathon jako přenositelný a dlouhodobě udržitelný model učení i akce. Zaměřuje se na vznik lokálně ukotvených klimatických řešení a na posilování lidí, kteří dokážou převádět nápady do praxe. Vzdělávací cesta EECA kombinuje vstupní semináře, praktickou zkušenost s Klimathony, fáze pozorování a zpětné vazby i individuální mentoring. Je strukturována do tří modulů a provází účastníky od základního porozumění až po přizpůsobení metodiky a facilitaci vlastního Klimathonu.

Účastníci se učí především skrze přímou zkušenost a práci v konkrétním kontextu. Vytvářejí si vlastní rámce Klimathonu přizpůsobené místnímu prostředí. Tento přístup podporuje dlouhodobé a škálovatelné šíření komunitně založené klimatické akce.

Program posiluje ty, kteří vytvářejí a drží prostor pro participaci. Účastníci propojují aktéry, navrhují procesy, mobilizují zdroje a zajišťují kontinuitu i po skončení samotné akce.

## Principy, na kterých přístup stojí

### → **Nízký práh zapojení**

Formáty jsou otevřené bez ohledu na předchozí znalosti, profesní zázemí nebo finanční možnosti.

### → **Spolutvorba ve spojení s odborností**

Komplexní lokální výzvy vyžadují kombinaci kolektivní inteligence a expertního pohledu.

### → **Proces před dokonalostí**

Změna vzniká postupně — skrze reflexi a přizpůsobování, nikoli podle pevného „dokonalého“ plánu.

### → **Aktivní naděje ≠ naivní optimismus**

Naděje vyrůstá z možnosti jednat, z propojení a z viditelného pokroku — bez popírání složitosti situace.

### → **Regenerace a „méně, ale lépe“**

Přístup inspirovaný regenerativním myšlením a konceptem Doughnut Economics klade důraz na důvěru, soustředění a smysluplný dopad místo přehnané kontroly.

# Cesta organizátora

Nabízíme školení pro ty, kteří chtějí uspořádat klimathon ve své komunitě. Navrhli jsme ho s praktickým zaměřením, protože víme, že váš čas je cenný.

Tři interaktivní moduly vás provedou od návrhu až po samotnou realizaci vašeho klimathonu, a to na míru potřebám vaší komunity (viz „Plán pro organizátory klimathonu“).

Pokud máte o školení zájem, kontaktujte partnery, kontaktní údaje jsou uvedeny na stránce. 2

## Modul 1 Nástupní proces a kontext

*Základní znalosti a první kroky*



### Impuls

#### První kroky

Kdo je moje komunita – a kde se nachází?  
Jak jsem s touto komunitou propojený/á?  
Jaké lokální problémy mě v mé komunitě trápí?  
Jak může Klimathon pomoci tyto problémy řešit?  
Čeho chci prostřednictvím Klimathonu dosáhnout?

#### Cíl učení

Porozumět roli klimathonu v místní klimatické akci

Participace občanů a klimatická krize

Proč potřebujeme lokální řešení?

### Čas

2 hodiny, online

## Modul 2 Organizace Klimathonu

*Od nápadu k realizaci*



### Struktura tématu, role a vstupní body

Analýza lokálního kontextu  
Jaké problémy řeší moje komunita?  
Kdo má zájem tyto problémy řešit – a proč?  
Co do toho mohu přinést já?  
(sítě kontaktů, znalosti, dovednosti)  
Kde naopak potřebuji podporu?  
Na co může klimathon navázat?  
Lze ho propojit s už existujícím programem nebo iniciativou?

#### Cíl učení

Základní orientace v organizaci vlastního klimathonu:  
identifikace témat a potřebných zdrojů  
Ujasnění vlastní role a sítě kontaktů (silné a slabé stránky) a také vlastních hranic v rámci daného procesu

### Čas

4 hodiny, osobně

## Modul 3 Realizace – Můj klimaton

*Od plánování k realizaci*

### Téma

Koncept, komunikace a implementace



### Plánování a organizace

Čím bude můj klimathon jedinečný?  
Jak oslovím správné účastníky?  
Jaké materiály, mentory a podporu budu potřebovat?  
Příprava klimathonu společně s aktéry z vaší komunity může zabrat více času, než se na začátku zdá.

Doporučujeme začít alespoň půl roku před plánovaným termínem (rozhodovací procesy bývají zdlouhavé).

#### Formát

Buddy systém a mentoringová setkání



### Realizace

(Spolu)organizace vašeho prvního klimathonu (prezenční akce)

### Termín

Stanovíte si sami

### Pro úspěšné dokončení kurzu

Odevzdání písemného shrnutí výsledků (průběh, výstupy, fotografie apod.) v digitální podobě

Doporučujeme zúčastnit se klimathonu předem.

## 2. Role hybatelů komunit

### Kdo jsou hybatelé komunit?

Hybatelé komunit mohou být jak profesionální, tak neprofesionální aktéři.

Profesionální hybatelé komunit zahrnují například lidi pracující v **samosprávě, vzdělávání, neziskových organizacích, coworkingových centrech, regionálním rozvoji nebo programech udržitelnosti**. Často mají přístup k sítím kontaktů a institucionálním zdrojům, zároveň ale musí balancovat různorodá očekávání stakeholderů.

Neprofesionální hybatelé komunit jsou **aktivní občané, dobrovolnictvo, členstvo spolků, mladí lidé nebo neformální iniciativy**. Bývají silně napojeni na místní realitu, ale nemusí mít k dispozici dostatek zdrojů nebo zkušeností s organizací participativních procesů.

V obou případech se neočekává, že hybatelé komunit budou odborníky na všechno. Jejich síla spočívá ve vytváření rámce, budování důvěry a podpoře spolupráce.

### Klíčové kompetence hybatelů komunit

Na základě zkušeností z projektu a vyhodnocení předchozích klimathonů se jako zásadních ukazuje pět klíčových oblastí kompetencí:

- **Komunitní a vztahové dovednosti:**  
budování důvěry, motivace a pocitu sounáležitosti; naslouchání a citlivost vůči konfliktům
- **Facilitační a procesní dovednosti:**  
vedení skupinové dynamiky, podpora zapojení, práce se zpětnou vazbou a reflexí
- **Organizační dovednosti:**  
plánování, logistika, time management a jasné rozdělení rolí
- **Dovednosti práce se stakeholdery a partnerstvími:**  
zapojování obcí, odborníků, neziskových organizací i donorů transparentním a etickým způsobem
- **Schopnost uchopení tématu:**  
dostatečné porozumění klimatickým souvislostem tak, aby bylo možné srozumitelně a jasně formulovat výzvy

### Role v týmu klimathonu

Klimathony fungují nejlépe, když se odpovědnosti sdílí v menším jádrovém týmu. V minimální variantě by měly být pokryty tyto role:

- **Koordinace / vedoucí projektu:**  
celková odpovědnost, komunikace se stakeholdery, hlídání harmonogramu
- **Facilitace / vedení procesu:**  
návrh programu, moderace, práce se skupinovou dynamikou
- **Komunikace a organizace:**  
oslovení účastníků, správa přihlášek, logistika

Další podpůrné role mohou zahrnovat mentory, technickou podporu, dokumentaci nebo dobrovolnictvo.

## Získané poznatky



### Ukotvení ve více aktérech (Turecko)

Kdo: Originn Creative Hub

Kde: Turecko

Zaměření: propojování veřejné správy, byznysu a komunit při organizaci klimathonů

Co se dělo:

Originn Creative Hub zapojil už od začátku do přípravy klimathonů klíčové aktéry — tvůrce politik, samosprávy, podnikatelská sdružení i zástupce průmyslu. Společně definovali témata tak, aby odpovídala skutečným potřebám regionu.

Co to přineslo:

- realističtější a proveditelná řešení
- lepší návaznost na existující procesy a rozhodování
- vyšší šanci, že nápady přejdou do praxe

Klíčový princip:

Zapojte relevantní instituce hned od začátku. Participativní proces tak získá větší důvěryhodnost, jasnější směr a silnější dopad.

Tip pro praxi:

Nezačínajte jen s „otevřenou výzvou“. Nejprve si sedněte s těmi, kdo mohou změnu skutečně ovlivnit — a nastavte společný rámec.

### Role facilitace (Česko)

Kdo: lokální hybatelé komunit (s podporou mentorů)

Kde: Česko

Zaměření: facilitace jako klíč k přechodu od diskuse k akci

Co se dělo:

Při organizaci několika klimathonů byla hybatelům komunit nabízena podpora včetně facilitace. V některých případech ji ale odmítli — formát se zdál dostatečně jednoduchý (např. expertní procházky a následné venkovní diskuse s brainstormingem).

Co se ukázalo:

- zapojení lidí bylo silné, ale chyběla struktura plánování
- diskuse zůstávaly obecné a bez jasných výstupů
- nebyly definované konkrétní další kroky ani odpovědnosti
- objevilo se i napětí ve skupině, které nikdo aktivně neřešil

Klíčový princip:

I jednoduché nebo neformální formáty potřebují facilitaci. Bez ní se energie snadno rozplyne a nepřetaví v konkrétní kroky.

Tip pro praxi:

- jasně určený facilitátor/ka
- hlídání času a struktury
- vedení skupiny směrem ke konkrétním výstupům
- citlivá práce se skupinovou dynamikou

Facilitace není nadstavba, ale podmínka úspěchu.

Pomáhá udržet zaměření, převést nápady do akce a dát lidem pocit, že se věci skutečně hýbou.



### Nezbytné principy z praxe (mezinárodní zkušenost)

- Nebýt na to sám/sama. Každý klimathon potřebuje minimálně dvě klíčové role: proces (facilitace) a organizaci. Je to nad síly jednoho člověka.
- Facilitace a hlídání času musí mít svého nositele. I menší formáty potřebují jasně dané role, které udrží fokus a podpoří zdravou skupinovou dynamiku.
- Odpovědnost za další kroky musí být jasně určená. Bez konkrétního „pánečka“ nápady často zůstávají jen na papíře.

### 3. Pochopení lokálních kontextů

#### Z globálních výzev k lokálním otázkám

Ať už jde o vodu, potraviny, mobilitu nebo biodiverzitu, změna začíná u témat, která dávají smysl místně. Lidé se zapojují, když vidí dopad na svůj každodenní život — a věří, že řešení je v jejich dosahu.

Klimathony převádějí **globální výzvy do konkrétní reality**. Odborné vstupy pomáhají, ale nemají proces řídit — mají ho otevírat.

#### Lokální a komunitní analýza

Než definujete výzvu klimathonu, zvažte:

- O jakých problémech se v současné době diskutuje na místní úrovni?
- Koho se to týká a jak?
- Které iniciativy již existují?
- Kde jsou konflikty nebo napětí?
- Jaké zdroje lze mobilizovat na místní úrovni?

#### Práce s diverzitou

Klimathony spojují lidi s různým zázemím, zájmy a perspektivami. Efektivní facilitace s těmito rozdíly konstruktivně pracuje.

#### Mezi klíčové postupy patří:

- jasné komunikační zásady,
- práce v malých skupinách,
- aktivní naslouchání,
- převod konfliktů do sdílených otázek.

#### Témata následují publikum (CZ)

- rodič založil komunitu rodičů a dětí, která se skrze rewilding znovu propojuje s přírodou
- vysokoškolský pedagog vedl studenty k návrhům na ozelenění kampusu

#### Cesta k zapojení

- Samotná otevřená výzva často nestačí
  - zejména v komunitním prostředí nemívá dostatečný dosah.
- Zapojení roste, když je klimathon součástí něčeho, co už existuje
  - školy, spolky, kulturní prostory, festivaly nebo místní akce.
- Pomáhají „zahřívací“ setkání
  - procházky, komunitní setkání nebo kreativní dílny budují důvěru ještě před tím, než se pustíme do řešení.
- Začněte jednoduchou otázkou: Kde se lidé už teď přirozeně potkávají — a jak na to můžeme navázat?

## 4. Klimathon jako proces

Klimathon je dobré chápat jako proces, který má tři navazující fáze:

1. Příprava a „zahřívací“ aktivity  
budování důvěry, oslovování  
účastnictva a navazování  
spolupráce se stakeholdery

2. Samotný klimathon  
spolupráce, týmová práce a  
rozpracování nápadů do  
konkrétních projektů

3. Navazující kroky a realizace  
mentoring, partnerství,  
komunikace a průběžné sledování  
dopadu

### Warm-up“ formáty

„Warm-up“ aktivity jsou přípravné kroky – například informační setkání, exkurze, školní workshopy nebo setkání se stakeholdery. Pomáhají ujasnit téma, přitáhnout účastnictvo a postupně budovat motivaci i závazek zapojit se.

### Typická struktura klimathonu

Typický klimathon zahrnuje:

- přivítání a uvedení do kontextu
- představení výzvy
- vytvoření týmů
- pracovní fáze s podporou mentorů
- prezentace výstupů
- reflexi a nastavení dalších kroků



### Warm-up jako start zapojení (Rakousko)

Formát:

Filmový večer s debatou (1. den) + klimathon (2. den)

Dopad:

Účastnictvo přišlo připravené, motivované a ready tvořit řešení.

Princip:

Přípravná akce před klimathonem buduje důvěru a energii pro spolupráci.



### Klimathon pro mladé (Rakousko)

Formát:

Klimathon rozdělený do tří setkání v různých dnech (podle školního režimu), s prostorem na reflexi mezi nimi

Výstupy:

Návrhy jako learning café, klimaticky odolné centrum obce nebo udržitelná mobilita

Princip:

Přizpůsobte tempo a strukturu mladým – jejich energii, pozornosti i realitě dne.

## Jak velký klimathon zvolit

Když nemáte moc času nebo kapacit, začněte menším klimathonem — ale od začátku počítejte s tím, co bude následovat dál.

## Malé kroky vás donesou daleko:

Pokud zapojujete děti, vytížené dobrovolníky nebo lidi, kteří se běžně nepotkávají, je lepší jít cestou delšího procesu rozděleného do menších kroků.

	Minimální klimaton	Rozšířený Klimathon
<b>Doba trvání</b>	4–9 hodin (nebo 1 den)	2 a více setkání v průběhu týdnů či měsíců (např. warm-up → den spolupráce → implementační sprinty)
<b>Vhodné pro</b>	pro začínající organizátory, když máte jasně vymezené téma, když máte omezené kapacity (čas, lidi, zdroje)	složitější témata, různorodí aktéři, práce s dětmi a mladými, důraz na realizaci
<b>Rozcvičky</b>	jedno krátké úvodní setkání + vymezení lokální výzvy	přípravné akce (např. filmový večer, exkurze, expertní procházka, setkání stakeholderů)
<b>Hlavní výstupy</b>	1–5 projektových nápadů s konkrétními dalšími kroky, určenými odpovědnými lidmi a prvními partnery	konkrétní projektové plány připravené k realizaci + pilotní projekty, partnerství, vznik komunit
<b>Opatření</b>	jedno navazující setkání během 2–4 týdnů + předání projektů zastřešující organizaci	mentoring / buddy systém + opakovaná setkání + jednoduché sledování pokroku
<b>Rizika</b>	nápady zůstávají abstraktní a mají nízkou šanci na pokračování	únava z procesu — je potřeba dobře nastavit tempo a rozdělit odpovědnosti



## Checklist pro hybatele komunit

- Zvolte formát: minimální , nebo rozšířený proces — podle cílové skupiny, složitosti tématu a vašich kapacit
- Určete „vlastníka procesu“ pro navazující kroky (konkrétní osoba i organizace, která projekty zastřeší)
- Naplánujte alespoň jednu přípravnou aktivitu (setkání, procházku, filmový večer nebo setkání se stakeholdery) ještě před spoluprábou
- Vyhradte čas na reflexi a další kroky — zakončete jasně: kdo co dělá, do kdy a kdy se znovu potkáte

## Dvoudenní klimathon „Budoucnost vody“ (Turecko)

Tento příklad ukazuje strukturovaný dvoudenní formát klimathonu, který propojuje spolupráci, mentoring i reflexi – a je zároveň součástí širší konference.

### Den 1 – Porozumění a rozvoj nápadů

#### Příchod a uvedení do kontextu

představení lokální výzvy, ujasnění cíle a očekávání

#### Tvorba týmů a definování výzvy

účastníci se rozdělí do týmů a zpřesní výzvu z vlastní perspektivy

#### Pracovní fáze I & II

strukturovaný rozvoj nápadů za podpory:

- mentoringu
- facilitovaných workshopů
- seznámení s jednoduchými metodami prototypování

#### Večerní reflexe

společné zastavení, sdílení a ujasnění dalších kroků

### Den 2 – Doladění a závazek

#### Naladění a fokus

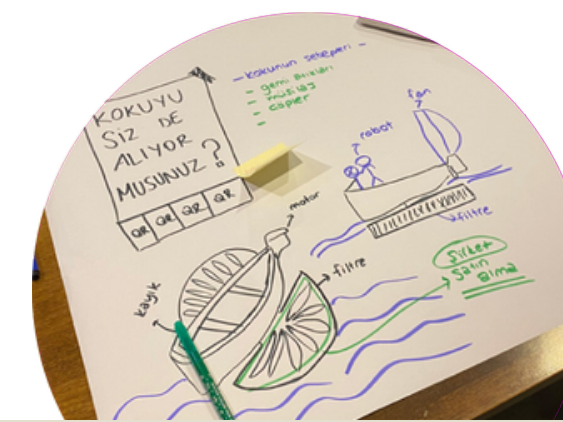
znovunapojení skupiny a ujasnění cílů pro daný den

#### Pracovní fáze III

dopracování návrhů a příprava prezentací  
Zkušební prezentace a zpětná vazba  
průběžné prezentace a vylepšování návrhů

#### Finální prezentace a další kroky

veřejné prezentace, zpětná vazba (např. od poroty či stakeholderů)  
a jasné rozdělení odpovědností pro pokračování



## Krátký komunitní klimathon pro rodiče a děti (Turecko)

V tomto případě byl formát klimathonu přizpůsoben časovým možnostem a energii konkrétní cílové skupiny.

### Krátký klimathon pro rodiče a děti (Turecko)

#### Setkání 1 – dospělí / rodiče

- Napojení a ukotvení: úvodní kruh, představení klimathonu a sdílení společné vize
- Zážitkové učení: storytelling, aktivity v přírodě a vedená reflexe (např. jak osobní zkušenost ovlivňuje vztah k místu a přírodě)
- Sdílení a formulace nápadů: práce ve skupinách a první návrhy projektů
- Návrh řešení: vnitřní část setkání zaměřená na první konkrétní kroky

#### Setkání 2 – rodiče a děti

- Společný zážitek venku: seznamovací hry, storytelling, rituály vděčnosti nebo zklidnění, aktivity v přírodě
  - Propojení zkušenosti s akcí: skupinová diskuse (např. jak rodičovství ovlivňuje vztah k přírodě)
  - Výběr tématu: výběr jednoho konkrétního nápadu pro další rozpracování
  - Plánování dalších kroků: vnitřní část zaměřená na rozdělení rolí a první kroky
- Další setkání mohou následovat podle potřeb projektu a jeho realizace.

#### Přenositelný princip:

Při práci s rodinami nebo časově vytíženými skupinami fungují kratší setkání, pobyt venku a zážitkové metody. Nejprve budují důvěru a vztah – teprve potom přichází strukturované plánování.



## 5. Design výzev (problému)

### Proč na výzvě záleží

Výzva určuje směr celého procesu.

Pokud je příliš široká, výsledky zůstávají vágní.

Pokud je příliš úzká, účastnictvo se cítí omezené.

Dobře formulovaná výzva je:

- ukotvená v místním kontextu
- srozumitelná
- otevřená různým řešením
- propojená s reálnou možností realizace

### Jak formulovat dobrou výzvu

Osvědčené formulace začínají například:

- „Jak bychom mohli...“
- „Jak může naše komunita...“
- „Jak společně dokážeme...“

### Zapojení stakeholderů

Včasné zapojení obcí nebo institucí výrazně zvyšuje šanci na navazující kroky a realizaci.

Je důležité hned na začátku otevřeně vyjasnit role a očekávání.

### Typy výzev (s příklady ze zemí)

- Místně ukotvené výzvy (AT):  
ochlazení náměstí, ozelenění kampusu, proměna veřejného prostoru
- Výzvy zaměřené na chování (AT/TR):  
záchrana potravin, swapy oblečení, snižování odpadu
- Systémové výzvy (CZ/TR):  
komunitní potravinové systémy, kompostování, spolupráce mezi školou a obcí
- Kreativně-komunikační výzvy (TR):  
muraly, storytelling, hry, veřejné intervence

Typ výzvy vybírejte vědomě — ovlivňuje použité metody, výstupy i navazující kroky.

### Checklist pro návrh výzvy

- Formulujte výzvu jednou větou  
(Jak bychom mohli...?) a jasně ji ukotvěte v místě, systému nebo komunitě
- Zkontrolujte rozsah  
— není příliš široká (vágní)? ani příliš úzká (předem dané řešení)?
- Identifikujte 2–5 klíčových aktérů, kteří mohou pomoci s realizací, a zapojte je co nejdříve
- Ujasněte si, co je cílem dne  
— co mají týmy na konci dodat (např. plán, odpovědné osoby, první partneři)?

## Výzvy, které zazněly: příklady z praxe



### Mladí a umění (Turecko)

#### Výzva:

Jak mohou děti skrze hru a storytelling představit a komunikovat budoucí klimaticky odolné potravinové a vodní systémy?

#### Výstupy:

- koncepty klimatické komunikace založené na storytellingu
- kreativní prototypy (muraly, umělecké intervence, hravé formáty)
- participativní setkání přizpůsobená dětem
- vyšší klimatická gramotnost a sebevědomí účastnictva

#### Zapojení aktéři:

děti a mladí lidé, učitelstvo, umělci, kreativní facilitátoři, lokální producenti, neziskové organizace a zástupci samosprávy



### Univerzitní kampus (Česko)

#### Výzva:

Jak může být univerzitní kampus zelenější a přívětivější pro biodiverzitu – a zároveň posílit zapojení studentů?

#### Výstupy:

- návrhy na ozelenění kampusu (výsadba stromů, biodiverzitní zóny)
- koncepty komunitního kompostování
- vznik studentských skupin pro udržitelnost
- přímý dialog s vedením fakulty

#### Zapojení aktéři:

studentstvo, vyučující, vedení fakulty, experti na udržitelnost a místní komunita



### Mezigenerační realizace (Rakousko)

#### Výzva:

Jak proměnit „Platz der Generationen“ v chladnější, zelenější a sociálně inkluzivní místo v době rostoucích veder?

#### Výstupy:

- návrh „parku generací“ s velkými stromy, stíněním a prvky pro podporu biodiverzity
- návrh využití dešťové vody a přírodě blízkých ochlazovacích opatření
- zahájení odborné studie o potenciálu přírodního ochlazování
- realizace minilesa (625 původních stromů a keřů) u místního pečovatelského centra

#### Zapojení aktéři:

občané, studentstvo, vedení domova pro seniory, místní školy, zástupci obce, environmentální experti a iniciativa Citizens Forests

## 6. Facilitace a spolupráce

### Základy facilitace

Dobrá facilitace vytváří bezpečné prostředí, přináší jasnost, vyvážené zapojení i dynamiku.

Umožňuje, aby zazněly různé perspektivy – a zároveň udržuje proces zaměřený na výsledek.

### Používané metody

Příručka vychází z těchto přístupů:

- design thinking
- spolutvůrčí (co-creation) přístupy
- futures literacy (schopnost pracovat s budoucností)
- storytelling
- práce s tělem a prožitkem (embodiment)
- zvyšování povědomí (awareness)
- mezioborová spolupráce

### Práce s emocemi a únavou

Mnoho účastníků je motivovaných, ale zároveň unavených nebo frustrovaných. Role facilitace je tyto emoce pojmenovat a přijmout, zaměřit se na zvládnutelné kroky a rozdělit odpovědnost napříč skupinou.

#### Výběr metod podle cílové skupiny

- **Děti a mladí:**  
imaginace, hra, opakování, kratší formáty (např. školní klimathony)
- **Kreativci:**  
storytelling, práce s emocemi, viditelnost, veřejné výstupy (např. muraly, umění)
- **Komunity:**  
zkušenost v terénu, práce s reálnými aktéry, konkrétní místa (např. expertní procházky)
- **Smíšené skupiny:**  
jasná facilitace, menší skupiny, hmatatelné výstupy, o které se může diskuse opřít

### Co jsme se naučili o facilitaci

- Každý klimathon potřebuje **facilitátora i „hlídače času“**  
– i u krátkých nebo neformálních formátů
- Bez facilitace zůstávají skupiny u diskuse a nedaří se přejít ke **konkrétním plánům**
- Tempo musí odpovídat **cílové skupině**  
děti potřebují imaginaci, hru a opakování; dospělí jasnost, strukturu a realističnost
- **Emoce** hrají klíčovou roli  
zážitek v terénu, storytelling nebo umění výrazně zvyšují motivaci i zapamatování

## 6. Facilitace a spolupráce: co funguje v praxi

### Co se stane, když je facilitace „volitelná“ (Česko)

#### Kontext:

U kratších komunitních formátů (např. expertní procházky s navazující diskusí) byla facilitace považována za zbytečnou.

#### Co se stalo:

Diskuse byly otevřené a inspirativní, ale chyběly konkrétní výstupy a další kroky.

Někdy se objevilo i napětí ve skupině bez moderace.

#### Princip:

I malé formáty potřebují facilitátora a „hlídače času“.

Jasně vedení pomáhá převést diskusi do akce a udržet zdravou dynamiku ve skupině.

### Gamifikace jako nástroj spolupráce (Rakousko)

#### Kontext:

Klimathon zaměřený na adaptaci na změnu klimatu a kvalitu veřejného prostoru, využívající herní formáty.

#### Co se stalo:

Vznikly dva koncepty: digitální hra zaměřená na budoucnost klimatu a analogová desková hra pro rodiny.

Hravý přístup zpřístupnil složitá témata a posílil zapojení i sebevědomí účastníků.

#### Princip:

Herní přístupy zvyšují srozumitelnost, motivaci i zapamatování – zvláště u mladých lidí nebo komplexních témat.



### Checklist pro facilitaci

- Určete facilitátora a „hlídače času“
- Nastavte pravidla zapojení (rovný prostor pro všechny, naslouchání, respektující nesouhlas)
- Volte metody podle cílové skupiny (hry pro mladé, práce v terénu pro komunitu, storytelling pro kreativce)
- Zařadte momenty „od nápadu k akci“
  - prioritizace, ověření proveditelnosti a plánování dalších kroků

## 7. Organizace a implementace



### Od organizátora akce k držiteli procesu

Klimathon dokáže nastartovat velkou energii — ale bez dalšího vedení rychle vyprchá.

Pokud chcete, aby měl skutečný dopad, nestačí uspořádat jednu akci. Je potřeba držet celý proces i po jejím skončení.

### To znamená:

- zapojit důležité lidi a instituce už od začátku
- mít jasně dané role a dobře vedený proces
- vědět, co se bude dít dál — a kdo za to odpovídá

Zásadní je, abyste na to nebyli sami. Sdílejte odpovědnost a opřete se o organizaci nebo komunitu, která pomůže věci dotáhnout.

### Základy jednoduchého projektového řízení

Abyste celý proces udrželi, stačí se soustředit na pár základních věcí:

- mějte jasně stanovený cíl
  - rozdělte si role (koordinace, facilitace, komunikace)
  - naplánujte realistický časový rámec (příprava → akce → co bude potom)
  - zmapujte si důležité aktéry
  - nastavte jednoduchý a přehledný rozpočet
  - komunikujte přes důvěryhodné sítě a kontakty
- Zjednodušujte, strukturujte. Přehlednost pomáhá předcházet zahlcení.

### Minimální plán zdrojů

Lidé (minimum):

- 1 facilitátor/ka
- 1 organizátor/ka
- volitelně: mentoři nebo odborníci

Čas:

- příprava: 30–50 hodin
- akce: 1–2 dny
- navazující kroky: cca 10 hodin v průběhu 3–6 měsíců

Rozpočet (základní položky):

- prostor
- materiály
- občerstvení
- facilitace
- dokumentace

Nejlépe funguje kombinace zdrojů:

menší finanční rozpočet +  
nefinanční podpora (služby,  
zapůjčení, dobrovolnictvo)

## Spolupráce se sponzory a práce s financemi

Předem si ujasněte, co vám sponzoři mohou přinést a co pro ně znamenáte vy. A nezapomeňte na etický rámec klimathonu.

**Finanční plán** by měl zahrnovat základní rozpočtové položky a počítat s kombinovaným financováním — tedy propojením finančních příspěvků, nefinanční podpory a služeb.

### Dobrá spolupráce se sponzory stojí na:

- promyšlené přípravě jednání
- otevřené a transparentní komunikaci
- jasně nastavených očekáváníích na obou stranách

### Základní dohody je dobré mít ošetřené:

- rozsah podpory
- pravidla prezentace (branding)
- způsob reportování
- podmínky ukončení spolupráce

Jasná pravidla od začátku pomáhají budovat důvěru, transparentnost a dlouhodobé partnerství.

## Checklist pro spolupráci se sponzory (pro organizátory)

### Před oslovením partnerů

- Ujasněte si, jakou hodnotu klimathon přináší a jaký má dopad

- Vyberte vhodné partnery v souladu s vašimi hodnotami

- Připravte si rozpočet a konkrétní potřeby financování

### Během jednání se sponzory

- Představte možnosti spolupráce (finance, nefinanční podpora, služby)



## Organizační checklist

- Sestavte malý tým a jasně si rozdělte role (koordinace, facilitace, komunikace/logistika)

- Vytvořte realistický plán (včetně přípravných aktivit, samotné akce i navazujících setkání)

- Připravte jednoduchý rozpočet a promyslete zdroje (finanční + nefinanční + služby)

- Naplánujte dokumentaci (fotky, poznámky, výstupy) a způsob, jak budete sdílet výsledky

## 8. Co po klimathonu: jak proměnit nápady v realitu

### Navazující kroky

Navazující kroky je potřeba promýšlet a chystat s předstihem.

Měly by zahrnovat mentoring, zapojení klíčových aktérů a pravidelná setkání.

Jednoduchý plán navazujících kroků

- **Před klimathonem:**

domluvte termín a určete, kdo povede první navazující setkání

(včetně klíčových aktérů, např. obce)

- **1.–2. měsíc:** zkontrolujte, kdo má jaké úkoly a co brání posunu

- **3. měsíc:** udělejte první viditelný krok (setkání s aktéry, plán pilotu, studie nebo partnerství)

- **6. měsíc:** zhodnoťte pokrok, upravte plán a rozhodněte, co dál

### Jak sledovat pokroky

Jednoduché ukazatele vám pomohou sledovat, kam se posouváte:

- **Výstupy:** počet účastníků, nápadů, vzniklých týmů

- **Výsledky:** rozběhnuté aktivity, zapojení partneři, získané zdroje

- **První signály úspěchu:** pilotní projekty, zahájené studie, ukotvení v institucích



### Checklist

- Domluvte první navazující setkání ještě před koncem klimathonu (termín + kdo za co odpovídá)
- Určete jasnou odpovědnost za každý projekt (konkrétní člověk + zastřešující organizace)
- Sledujte jednoduchý postup (výstup → první krok → další krok)
- Rychle zachyťte, co fungovalo a co ne (co změnit, co zachovat)
- Sdílejte výsledky a zkušenosti (piloty, partnerství, další kroky, příběhy z praxe)

## Od nápadu k realizaci (Rakousko)

### Kontext:

Klimathon zaměřený na přehřívání města a kvalitu veřejného prostoru.

### Co se podařilo realizovat:

- výsadba 625 původních stromů a keřů u místního pečovatelského centra
- zapojení výsadby do výuky biologie ve škole pro zajištění dlouhodobé péče
- zahájení odborné studie o přírodním ochlazování prostoru „Platz der Generationen“, propojující návrhy veřejnosti s expertním plánováním

### Proč to fungovalo:

S návrhy počítaly místní instituce (škola, obec) a byly navázané na konkrétní možnosti realizace.

### Princip:

Realizace funguje tehdy, když sdílíte odpovědnost s místními institucemi a navazující kroky zapojíte do toho, co už existuje nebo se chystá.



## Rychlá akce posiluje zapojení (Rakousko)

### Kontext:

Školní klimathon zaměřený na udržitelnost v každodenním životě.

### Co se podařilo realizovat:

Studentské týmy během jednoho semestru uskutečnily své projekty — například záchranu potravin, výsadbu stromů, swapy oblečení nebo úklidové akce.

### Proč to fungovalo:

Rychlá a viditelná akce po klimathonu posílila důvěru ve vlastní schopnosti a udržela zapojení.

### Princip:

Když se něco stane hned, roste motivace i pocit odpovědnosti — obzvláště u mladých lidí.

## 9. Učení se z praxe

### Případová studie | Veronica (ČR)

#### Klimathon na univerzitě (Česko)

**Kontext:**

Vyučující zorganizoval klimathon, aby zapojil studentstvo do tématu udržitelnosti a do směřování fakulty.

**Výzva:**

Účast byla nestabilní — asi třetina přihlášených se na poslední chvíli odhlásila. Šestihodinový formát navíc omezil prostor pro hlubší rozpracování projektů.

**Průběh:**

Klimathon proběhl ve zkrácené podobě. Organizaci podpořila fakulta, pracovní fáze vedli dva facilitátoři a odborník. Závěrečných prezentací se zúčastnil i děkan.

**Co jsme se naučili:**

- předběžné setkání posiluje závazek a snižuje odhlašování na poslední chvíli
- ideální délka je alespoň 8–9 hodin pro kvalitní plánování projektů
- i krátký formát může nastartovat dlouhodobou spolupráci mezi studenty

### Případová studie | Originn Creative Hub (TR)

#### Klimathon pro děti (adaptace formátu)

**Kontext:**

Hybatelé komunit vyškolení v projektu EECA facilitovali klimathon zaměřený na děti — bylo nutné přizpůsobit formát věku, tempu učení i školnímu režimu.

**Výzva:**

Klasický 24hodinový formát nebyl pro děti vhodný. Letní prázdniny nejsou vhodný termín - kolize s jinými aktivitami dětí.

**Průběh:**

Formát byl přepracován do kratších, navazujících bloků v čase. Do procesu se aktivně zapojilo učitelstvo, což posílilo kvalitu facilitace i napojení na místní kontext.

**Co jsme se naučili:**

- metodiku klimathonu je potřeba vždy přizpůsobit věku a situaci
- rozfázování procesu zvyšuje dostupnost, zapojení i zapamatování
- zapojení učitelů posiluje průběh i dlouhodobý dopad

## Co říkají účastníci?

„S obdivem jsem sledoval/a, jak mladí účastníci — někteří z nich dokonce moji profesní kolegové — projevovali silnou zvědavost, opravdový zájem a převzali odpovědnost za celý proces. Během velmi krátké doby dokázali rozvinout projekty a s velkým přesvědčením je představit veřejnosti — navíc s výborným zvládnutím času.“

„Někdy pomůže už jen to, když věci řekneme nahlas a zhmotníme problémy, které vnímáme. Klimathon nás celým procesem provedl velmi strukturovaně a na konci jsme si navzájem představili výsledky naší skupinové práce. Právě tato část pro mě byla nejvíc posilující.“

„Pro nás, jako dobrovolnictvo v potravinové komunitě, byl klimathon hřejivou a nadějeplnou zkušeností, která nám připomněla, že navzdory všemu můžeme uspět společně. Znovu jsme si uvědomili, jak důležité jsou podpora a nápady mladých lidí — a že potřebujeme vytvářet více příležitostí k setkávání, naslouchání a spolupráci. Podobné akce mohou dál posilovat společné přemýšlení, vznik nápadů i konkrétní kroky mezi mladými lidmi a potravinovými komunitami.“

„Největší výzvou byl určitě nejistý počet účastníků — těsně před akcí se asi třetina přihlášených odhlásila. Příště by mohlo pomoci uspořádat předběžné setkání, aby se lidé zapojili dřív a měli větší motivaci opravdu dorazit.“

„Už od začátku spolupráce jsme měli obavy, jestli je 24hodinový formát klimathonu vhodný pro věkovou skupinu účastníků. Rozdělením procesu do kratších částí a zapojením učitelstva se nám podařilo vytvořit udržitelnější a věku odpovídající přístup, který lépe odpovídal cílové skupině.“

„Tento pilot ukázal, že i skupiny, které se klimathonů běžně neúčastní — například rodiče a pečující o malé děti — se mohou smysluplně zapojit, pokud je formát přizpůsoben jejich každodenní realitě. Tento klimathon pracoval s kratšími, flexibilními setkáními a komunitně laděnými aktivitami, díky čemuž bylo pro lidi s omezeným časem a energií snazší se zapojit. Do budoucna by mohl fungovat ještě lépe postupný, „předávací“ model — kdy aktivity probíhají v několika navazujících setkáních a odpovědnosti se mohou sdílet nebo předávat mezi účastníky, skupinami či organizátory. Takový přístup dává nápadům víc času vyrůst, přizpůsobit se a dostat se i za hranice samotné skupiny.“

## 10. Sada nástrojů a šablony



# Zkuste si to promyslet: Mapování a usnadnění procesu

## před klimathonem

## klimathon

## po klimatonu

### 1. Orientujte se

- ujasněte si cíl, cílovou skupinu a kontext
- rozhodněte: základní klimathon, nebo rozšířený proces
- určete klíčové role a kdo povede navazující kroky

*Kdo je hlavní cílová skupina?  
Jaký lokální problém je naléhavý a konkrétní?  
Stačí základní klimathon, nebo je potřeba rozšířený proces? Proč?  
Kdo ponese proces dál po skončení akce?*

### 2. Připravte se

- budujte zapojení přes důvěryhodné kanály
- využijte přípravné aktivity (procházky, setkání, filmové večery, kreativní dílny)
- jasně formulujte lokální výzvu

*Jak bychom mohli... (formulace výzvy)  
Kterého místa, systému nebo komunity se to týká?  
Kteří aktéři mohou pomoci s realizací?  
Jak by mohl vypadat první realistický úspěch?*

### 3. Spoluvytvářejte

- facilitujte týmovou práci a hlídejte čas
- používejte metody přizpůsobené cílové skupině
- převádějte nápady do konkrétních kroků

*Kdo bude facilitovat?  
Kdo hlídá čas?  
Jaké metody nejlépe sedí našim účastníkům?  
Jak zajistíme rovný prostor pro všechny?  
Jak převedeme nápady do konkrétní akce?*

### 4. Přijměte závazek

- prezentujte nápady a sbírejte zpětnou vazbu
- určete odpovědné osoby, partnery a další kroky
- domluvte termín prvního navazujícího setkání ještě před koncem

*Jaké role máme pokryté v jádrovém týmu?  
Jaké zdroje už máme k dispozici?  
Jaký je náš minimální rozpočet?  
Co můžeme zajistit nefinančně?*

### 5. Implementace

- zajistěte podporu (mentoring nebo buddy systém)
- umožněte první piloty nebo konkrétní rozhodnutí
- komunikujte první úspěchy

*Kdy je první navazující setkání?  
Kdo je za co odpovědný?  
Jaké ukazatele budeme sledovat?  
Jak budeme komunikovat pokrok?*

### 6. Reflektujte

- udělejte zpětné ohlédnutí do 48 hodin po akci
- zachyťte zkušenosti a upravte nástroje
- rozhodněte o pokračování nebo rozšíření

*Co fungovalo lépe, než jsme čekali?  
Kde energie klesla?  
Co příště změnit?  
Co určitě zopakovat?*

# Můj Climathon - Můj plán

Tento harmonogram slouží jako podpora při plánování Climathonu. Zveme tě, abys s ním pracoval(a) v iterativních cyklech - v rámci sebereflexe i výměny s ostatními. Například: v první fázi si utříš počáteční myšlenky, ve druhém kroku je doplň o další nápady a v dalších krocích je podle potřeby prohlubuj, upravuj předpoklady a přizpůsobuj. Hodně radosti při přípravě tvého Climathonu!

Verze

Číslo verze, Datum

Můj Climathon je plánován na:

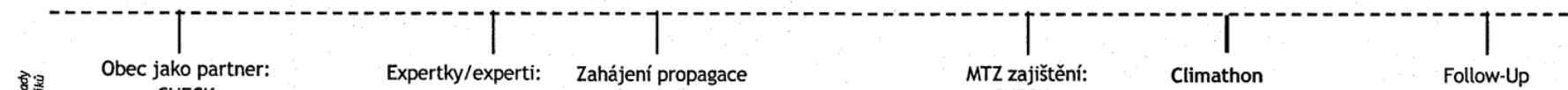
V

Jméno

Datum

Místo

Časová osa



### Challenge-Design

**Cíl: Silná výzva pro Climathon**

vytváří napětí, vybízí k hledání řešení - a je lokálně relevantní.

**Znaky kvalitní výzvy:**

- Otevřená a na řešení orientovaná: neformulovat rovnou konkrétní řešení.
- Regionálně ukotvená: vztahuje se k místnímu nebo regionálně významnému problému.
- Propojuje aktéry, jako je např. obec, občané a občanky, místní iniciativy a spolky.
- Má návaznost: lze na ní navázat i po skončení akce.

**Inspirační otázky (pro příklad):**

- Jak můžeme naši obec připravit na vlny veder?
- Jak zajistíme bezpečné a klimaticky šetrné cesty do školy?
- Jak posílíme potravinovou a zásobovací bezpečnost v našem regionu?

**Kategorie**  
**Obec / Politika**

**Příklady**

- Starostka-starosta
- Odbor životního prostředí
- Klimatický výbor

**Kontakt**

**Kategorie**  
**Iniciativy a spolky**

**Příklady**

- Ekologické spolky a iniciativy
- Mládežnické spolky
- Okrašlovací spolky

**Kontakt**

**Kategorie**  
**Vzdělávání a mládež**

**Příklady**

- Školy včetně vzdělávání třetího věku nebo dospělých
- Učitelky a učitelé
- Centra volného času

**Kontakt**

**Kategorie**  
**Podnikatelé, podniky a hospodářské organizace**

**Příklad**

Místní podniky a podnikatelé, MSP, sdružení, komory, sponzoři

**Kontakt**

**Kategorie**  
**Média a veřejnost**

**Příklady**

- Regionální noviny a zpravodaje,
- sociální sítě
- kalendář akcí

**Kontakt**

## 2 Politický rámec a logika podpory

Které z tematických oblastí, jichž se výzva (Challenge) dotýká, jsou součástí obecní politiky (např. zakotvené v územním plánu nebo strategickém dokumentu)?

Existují politické agendy nebo dotační programy, do kterých by se to dobře hodilo?

**Klíčové slovo: participace (hluboká participace), dlouhodobé spoluutváření na místní úrovni.**

(Příklady z praxe: energeticky efektivní obce, MAsky)

Kdo v obci nebo regionu by mohl můj záměr podpořit?

**Tip: Vyhledej napříč politickým spektrem a mezi různými sektory styčné body, případně oslov co nejvíce stran, aby se podařilo získat nadstranickou a širokou podporu (Cíl: dlouhodobá podpora projektových nápadů vzniklých v rámci Climathonu - tj. týmů = občanů a občekané).**

**Role**  
**Experti**

**Úkol**  
Odborný pohled  
Hodnotitel

**Kdo?**

**Role**  
**Koučové**

**Úkol**  
Průvodci pro zúčastněné  
týmy, oponenti.  
Hodnotitelé

**Kdo?**

## 5 Experti, expertky a koučové

Kdo by mohl k tématu přispět a čím? Jak to může pomoci účastníkům dál? Který formát dává smysl: koučink, nebo inspirační vstup (impulzní přednáška)?

Koho znám já - a koho znají ti, které znám?

Jaký rozpočet mám v tomto ohledu k dispozici?

**Poznámka: rozdíl mezi expertním impulzem a koučinkem:**  
Koučink = doprovázení týmů během Climathonu;  
Impuls = 10-15minutový vstup s cílem poskytnout specifický vhled do tématu (např. přístup, řešení, ...). Následuje čas na otázky a odpovědi s publikem.

## 1 Definice výzvy

**Zaměření: místní společenské a ekologické dopady klimatické změny, identifikace aktuálních lokálních témat:**  
Jaká témata zajímají mou komunitu? O čem se mluví doma, u stolu v hospodě, při povídání se sousedy a sousedkami? (Využij myšlenky z modulu 1, uspořádej je a případně rozved' do hloubky.)

Vidím mezi tématy nějaké souvislosti?

Jaké by mohlo být ústřední téma nebo otázka, která by obsáhla hlavní témata a otázky, které si lidé v komunitě kladou? [viz také blok „Návrh výzvy“]

## 3 Cílovka a dosah

Na koho chci Climathonem dosáhnout?  
Kdo by mohl mít zájem se Climathonu účastnit?  
Kdo by mohl mít zájem předat tuto informaci své cílové skupině? (viz tematické propojení = výzva = „Proč“)

Koho osobně znám? Kdo má dobré kontakty?  
Kdo mi může pomoci tyto lidi oslovit?

**Poznámka: Zvaž také komunikační strategii; kdo má kompetence v oblasti komunikace - např. jako novinář(ka), komunikační designér(ka), nebo pracovník/pracovnice PR v obci, spolcích apod.**

Které komunikační kanály chci využít? Tisk, sociální sítě, tištěné materiály?  
Jaký rozpočet mám v tomto ohledu k dispozici?

## 4 Zdroje a financování

**MTZ!**

Co potřebuji (prostory, materiál, peníze)?  
Jak potřeby pokryji (dotace, sponzorování, vlastní prostředky)?

**Role**  
**Hybatel / Hybatelka**

**Úkoly**  
Koordinační & Přehled

**KDO?**

**Role**  
**Organizace**

**Úkoly**  
Místo, Technika, Občerstvení

**Kdo - odpovědná osoba?**

**Role**  
**Komunikace / dosah**

**Úkoly**  
Propagace, Tisk, Sociální Média

**Kdo - odpovědná osoba?**

## 6 Role & Tým

Jakou roli přebírám já sám/sama? Jaké role ještě chybí?

Kdo mě může v jaké formě (dovednosti), kdy (např. při akci), a jak dlouho (po jaké časové období) podpořit?

Mám na to rozpočet, nebo by se daná osoba musela zapojit dobrovolně / financovat sama?

(Příklady různých rolí:  
Core tým - zapojen po několik měsíců do procesu, např. do plánování, koordinace a komunikace;  
Moderace - v týdnech před akcí, např. při detailním zpracování průběhu jako moderátor(ka) při akci);  
Jednorázově - v den akce samotné, např. jako pomocná ruka na místě, jako pekař(ka) dortu den předem, jako přednášející odborník...)

**Role**  
**Moderátor, Moderátorka, FACILITÁTOR**

**Úkol**  
Průvodce programem & Struktura průběhu akce

**KDO?**

**Role**  
**Pomocné ruce**

**Úkol**  
Příprava, organizace, logistika

**Kdo?**

### Dohoda mezi partáky (peer-podpora v modulu 3)

My, \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_

Nás budou podporovat v peer funkci při realizaci modulu 3.

Zavazujeme se :

- \_\_\_\_\_ Dostavit se / Datum: \_\_\_\_\_
- Podporovat se při řešení problémů a hledání odpovědi na otázky
- Společně se kreativně účastnit brainstormingu nad výzvami

**Kontakty:**